



Opérateur (trice) de tricoteuses (quart de nuit)

OBJECTIF DU POSTE : Effectuer des travaux de maintenance, des réglages et l'opération des tricoteuses selon les méthodes appropriées de travail, afin de fabriquer des gants de tricot correspondant aux exigences quantitatives et qualitatives des normes production.

Supervision : L'opérateur de tricoteuses est sous l'autorité du directeur (de production de gants de tricot). L'opérateur travaille en étroite collaboration avec l'opérateur senior à la réalisation du plan de travail.

Horaire de travail : L'horaire du quart de travail de soir est de 22h00 à 06h00 du lundi au vendredi.

DESCRIPTION DE TÂCHES :

En début de quart de travail :

- Inspecter un gant par machine : le mesurer, le peser, le vérifier, et compiler les données en utilisant le formulaire approprié;
- Procéder aux ajustements et interventions mineures requises afin d'optimiser la production;
- Acheminer les bacs de production à l'aire d'inspection en y joignant la fiche de contrôle.
- Nettoyer chaque machine à l'aide du boyau à air comprimé et/ou l'aspirateur (lorsque la machine est arrêtée), tout en protégeant de la saleté les matières premières et les gants produits, une deuxième fois durant le quart de travail (ceci, afin de prévenir les arrêts de machines causés par les dépôts de fibres).

Pendant le quart de travail :

- Voir au bon fonctionnement des machines;
- Inspecter un gant par machine par heure : le mesurer, le peser, le vérifier, et compiler les données en utilisant le formulaire approprié;
- Procéder aux ajustements, réglages, à l'entretien et aux réparations requises des machines;
- Passer l'aspirateur sur le plancher au moment opportun du quart de travail;
- Remplir les étagères des matières premières en collaboration avec les autres opérateurs;
- Compléter la fiche d'entretien préventif.

À la fin du quart de travail :

- Doubler les cônes de fibres de toutes les machines en fonction;
- S'assurer que la salle des machines est propre et bien rangée : aucun objet par terre (aiguilles, cônes, papier, etc.) en utilisant judicieusement les poubelles et le bac à recycler.

Attitudes et comportements :



- Maintenir un bon esprit d'équipe et collaborer avec les collègues de travail pour s'assurer d'une production optimale;
- Collaborer avec les autres travailleurs au maintien de l'ordre et de la propreté dans la salle des machines et des aires communes de l'usine;
- Participer à l'échange de connaissances, quant aux méthodes de travail, avec les autres collaborateurs;
- Rappporter immédiatement tout incident critique au directeur de production ou à la personne déléguée;
- Participer activement aux réunions d'équipe en y apportant une contribution positive;
- Respecter toutes les normes en matière de santé et de sécurité au travail. Rappporter toute observation de risque perçu en matière de santé et sécurité au directeur de production ou à la personne déléguée;
- En cas d'incertitude, s'enquérir d'information auprès de son supérieur immédiat ou auprès de la ressource appropriée;
- Accomplir toutes autres tâches d'ordre général ou nécessitées par les fonctions.

CONNAISSANCES – HABILITÉS :

- Diplôme de secondaire V, idéalement avec une formation dans un domaine lié à l'électromécanique ou de la réparation et de l'opération de machines industrielles;
- Expérience pertinente de deux (2) années;
- Sens de l'observation, dextérité, rapidité et jugement;
- Connaissance du français. La maîtrise de l'anglais s'avère un atout.

PROFIL PERSONNEL :

- Polyvalence;
- Initiative;
- Capacité de travailler en équipe;
- Être responsable et proactif dans le développement de l'entreprise.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Rémunération : Rémunération conforme aux conditions du marché et propre à la fonction;
- Rythme de travail : L'opérateur peut être appelé à travailler sous pression et en dehors des heures régulières de travail;
- Éléments favorables : Les tâches sont relativement variées dans un contexte de production;
- Éléments contraignants : La personne occupant ce poste doit faire usage d'équipements de protection individuelle.

Cette description de tâches n'est pas exhaustive, c'est-à-dire que certaines tâches peuvent s'ajouter en fonction de ses compétences et des besoins particuliers que peuvent demander certaines situations imprévues ou particulières.